

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
г. ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ-ДЕТСКИЙ САД № 429
МАДОУ-детский сад № 429
620010 г. Екатеринбург, ул. Бородина 15а,
телефон: + 7 (343) 258-55-65, mdou429@eduekb.ru
ИНН 6674371940 КПП 667901001**

ПРИКАЗ

от 20.05.2024 г.

№ 83 - ОД

г. Екатеринбург

«Об организации наставничества на 2024 – 2025 учебный год»

С целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых педагогов, в соответствии с Положением о наставничестве МАДОУ – детский сад № 429

Приказываю:

1. Назначить старшего воспитателя Бурименко Е.С. куратором по наставничеству и наделить ее функциями по управлению и контролю за наставничеством в ДОУ.
2. Составить и утвердить список наставника и наставляемого на период с 2024 – 2025 учебный год.
3. Педагогу – наставнику: воспитателю высшей квалификационной категории Пономаревой Е.С.
 - разработать план индивидуального наставничества в срок до 30.06.24;
 - обеспечить взаимодействие с педагогом на основании Положения о наставничестве в ДОУ и в рамках индивидуального плана наставничества в течение 2024 – 2025 учебного года;
 - представить отчет о результатах наставничества за 2024 – 2025 учебный год на итоговом педагогическом совете (май 2025).
4. Наставляемому воспитателю Саженовой А.И.
 - изучить и максимально использовать педагогический опыт и знания наставника в своей педагогической практике;
 - обеспечить выполнение заданий по рекомендациям наставника в рамках плана взаимодействия с наставником;
 - индивидуально обращаться к старшему воспитателю с проблемами и предложениями по совершенствованию работы с наставниками.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Е.В. Селькова



План работы по наставничеству в МАДОУ - детском саду № 429

Месяц	Содержание работы	Метод работы
ИЮЛЬ - АВГУСТ	Работа с документацией. Изучение нормативно – правовой базы ДОО (рабочая программа, учебный план, план работы ДОО). Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Календарно- тематический план, перспективный план, план работы с родителями воспитанников).	Консультация и ответы на интересующие вопросы.
СЕНТЯБРЬ	1. Диагностика проблем педагога. 2. Подготовка и проведение диагностики развития детей младшего дошкольного возраста в начале учебного года. 3. Анализ анкеты и дальнейшее планирование оказания помощи молодому специалисту. 4. Методическая консультация «Реализация мероприятий программы саморазвития педагога»	Анкетирование. Оказание помощи в подготовке и проведении диагностики развития детей младшего дошкольного возраста. Консультация по проведению мониторинга, ответы на интересующие вопросы. Ответы на интересующие вопросы. Ответы на интересующие вопросы.
ОКТАБРЬ	1. Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ОПДО, ФОП ДО, ФГОС ДО. 2. Планирование образовательного процесса в рамках календарно – тематического планирования в соответствии ОП ДО. 3. Развивающая среда дошкольника в младшей группе детского сада. 4. Экскурсия с молодыми специалистами по группам по теме «Варианты оформления развивающей среды в группах»	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Проверка документации. Консультация по календарно – тематическому планированию, выявление затруднений. Консультация и ответы на интересующие вопросы. Ответы на интересующие вопросы.
НОЯБРЬ	1. Оформление документации по	Консультация по выбору темы.

	саморазвитию. 2. Ознакомление с нормативно - правовой базой. 3. Разработка конспектов занятий. Изучение разнообразных методик проведения занятий.	Ответы на интересующие вопросы. Подбор методической литературы. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Консультация, оказание помощи, ответы на интересующие вопросы. Посещение молодым специалистом занятий и режимных моментов у наставника.
ДЕКАБРЬ	1. Оказание помощи в проведении самоанализа занятия. 2. Планирование работы с родителями, нетрадиционные формы взаимодействия с семьями воспитанников 3. Оформление наглядной информации для родителей.	Консультация, ответы на интересующие вопросы. Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей.
ЯНВАРЬ	1. Изучение методики проведения организованной образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию. 2. Беседа «Как провести эффективное занятие».	Посещение занятий молодого специалиста наставником. Обсуждение. Помощь. Мастер класс «Секреты мастерства».
ФЕВРАЛЬ	1. Организация индивидуальной работы с детьми. 2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий. Разработка сценария спортивного мероприятия.	Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми. Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.
МАРТ	1. Использование проектной деятельности в образовательном процессе. 2. Роль игры в развитии дошкольников. 3. Подготовка и проведение проекта по	Консультация, планирование, обмен опытом. Мастер – класс сюжетно - ролевая игра «Семья». Наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность. Консультация,

	пожарной безопасности «Осторожно! Огонь!» и к муниципальному конкурсу.	планирование, обмен опытом.
АПРЕЛЬ	1. Просмотр конспекта и проведения организованной образовательной деятельности молодым специалистом. 2. Использование в работе ИКТ. 3. Сложные педагогические ситуации в работе с детьми.	Обсуждение. Консультация, использование презентаций. Анализ педагогических ситуаций молодым педагогом и выход из этих ситуаций. Ответы на интересные вопросы.
МАЙ	1. Подготовка к проведению итоговой диагностики развития детей. 2. Подготовка к летне – оздоровительному периоду. 3. Подведение итогов работы.	Оказание помощи. Контроль. Консультация и ответы на интересные вопросы. Самоанализ молодого воспитателя.

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	занимаемая должность	дата ознакомления	подпись
1	Бурименко Е.С.	старший воспитатель	20.05.2024	
2	Пономарева Е.С.	воспитатель	20.05.2024	
3	Саженова А.И.	воспитатель	20.05.2024	