

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 429
МАДОУ - детский сад № 429**

П Р И К А З

От 09.07.2022 г.

№ 49

г. Екатеринбург

«Об организации питания»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу

Приказываю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «20-ти дневным меню МАДОУ № 429» для организации питания детей в возрасте от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10,5 часовым режимом функционирования.

1.1. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего МАДОУ.

2. Возложить ответственность за организацию питания на:

- кладовщика Таепову М.И..
- поваров Дрябину О.Е., Дрожжилову Е.Ю.,

3. Ответственному за питание – кладовщику Таеповой М.И

- Составлять меню - требование накануне предшествующего дня, указанного в меню.
- Представлять меню для утверждения заведующей накануне предшествующего дня, указанного в меню.
- Контролировать своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов.
- Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МАДОУ и поставщика.
- Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 15.00 предшествующего дня, указанного в меню.
- Возврат и добор продуктов оформляется актом не позднее 9.00 часов.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

5. В целях организации контроля приготовления пищи производить бракераж готовности блюд членами бракеражной комиссии по утвержденному руководителем графику:

- 08.00 – завтрак;**
- 10.00– сок (фрукт);**
- 12.00 – обед;**
- 15.00 – кисломолочный продукт**
- 16.00 – полдник;**

6. Запись о проведенном контроле производить в бракеражном журнале, который хранится в пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается председателя бракеражной комиссии

7. Поварам Дрябиной О.Е., Дрожжиловой Е.Ю. необходимо:

- Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

- Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы членами бракеражной комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
 - Ответственность за снятие и хранение пробы возлагается на поваров.
8. На пищеблоке необходимо иметь:
- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
 - картотеку технологии приготовления блюд;
 - медицинскую аптечку;
 - график выдачи готовых блюд;
 - нормы готовых блюд,
 - суточную пробу за 2 суток;
 - вымеренную посуду с указанием объема блюд.
12. Кладовщику Таеповой М.И.. ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с бухгалтером.
13. Ежеквартально совместно с комиссией по снятию остатков производить снятие остатков продуктов в кладовой и обо всех нарушениях ставить в известность руководителя.
14. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и младшие воспитатели:

Группа № 1 Воспитатель — Широбокова С.А. младший воспитатель - Чвырова Н.В.,
 Группа № 2 Воспитатель – Зарипова Э.Н., младший воспитатель – Жарникова А.А.
 Группа № 3 Воспитатель - Серебрякова В.И., младший воспитатель Яковлева А.М
 Группа № 4 Воспитатель – Пашинская Л.Н, младший воспитатель – Тулинцева О.В.
 Группа № 5 Воспитатель – Пономарева Е.С. младший воспитатель – Коркунова З.Е.
 Группа № 6 Воспитатель – Конончук Н.А., младший воспитатель – Хабибуллина Е.В.

15. Утвердить график выдачи пищи:

- С 08.10 до 08.35 - Завтрак
- 10.00 – Сок (фрукт)
- С 12.10 до 12.40 - Обед
- 15.00 – кисломолочный продукт
- С 16.10 до 16.35 - Полдник

16. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

	Группа раннего возраста №1	Мл. гр № 5	Сред. Гр. 4	Старшая группа м№ 2	.Подг. гр. №3	Подг. гр. №6
Завтрак	08-10	08-15	08-20	08-25	08-30	08-35
Обед	12-10	12-20	12-25	12-30	12-35	12-40
Ужин	16-10	16-15	16-20	16-25	16-30	16-35

Прием фруктового сока (фрукта) – 10-00, кисломолочного продукта – 15.00.

17. Общий контроль организации питания оставляю за собой.

Заведующий



О.П. Литвяк

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Литвяк Ольга Петровна

Действителен с 27.01.2022 по 27.01.2023